


Projekt Smart logistik - moderní výuka logistiky, registrační číslo projektu CZ.1.07/1.5.00/34.0110
 Příjemce: Střední odborná škola logistická a střední odborné učiliště Dalovice, Hlavní 114, 362 63 Dalovice
 Autor materiálu: Ing. Pecháčková Dagmar
 Název materiálu: VY_32_INOVACE_03.02_ZU_Doklady
 Ročník: 2.
 Vzdělávací oblast / téma: Účetnictví, doklady
 Datum (období) tvorby: 4. 9. 2012
 Anotace: materiál je určen žákům 2.roč. - začátečníkům v účetnictví k jejich motivaci pro výuku a pro snadnější osvojení si zákonem předepsaných náležitostí účetních dokladů. Žáci na IT přiřadí předepsané náležitosti k částem vyplněného pokladního dokladu.

Materiál je určen k bezplatnému používání pro potřeby výuky a vzdělávání na všech typech škol a školských zařízení. Jakékoliv další používání podléhá autorskému zákonu.

Tento výukový materiál vznikl v rámci Operačního programu Vzdělání pro konkurenceschopnost.



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Úvodní stránka

Klíčová slova:
 účetní doklad, náležitosti, účetní operace, datum uskutečnění, osoba odpovědná

Úkol:
 - seznámit se s náležitostmi dokladu podle Zákona o účetnictví
 - přiřadit definovanou náležitost k údajům na vzoru účetního dokladu

IX 27-19:13

Hospodářská operace.

při hospodářské činnosti podniku dochází k velkému počtu různých hospodářských operací, pod kterými si představujeme jednotlivé hospodářské jevy např.:

- příjem materiálu na sklad,
- výběr peněžních prostředků z bankovního účtu
- výplata mezd zaměstnanci
- úhrada faktury dodavateli apod...

Všechny jevy musí být zaznamenány do účetního dokladu, který představuje prvotní záznam sledovaného jevu - prvotní evidence.

V 25-20:01

NÁLEŽITOSTI ÚČETNÍCH DOKLADŮ

Účetní doklad je průkazný účetní záznam zachycující hospodářskou či účetní operaci.

IX 26-18:58

Podle zákona o účetnictví musí mít účetní doklad tyto náležitosti:

- označení účetního dokladu
- označení účetního případu
- označení účastníků účetního případu
- peněžní částku
- datum uskutečnění účetního případu
- datum vyhotovení účetního dokladu
- podpis osoby odpovědné za účetní případ
- podpis osoby odpovědné za zaúčtování

IX 26-18:58

Presuňte označení na správné místo.

Označení účastníků účetního případu


Podpis osoby zodpovědné za zaúčtování dokladu

číslo dokladu

Datum vyhotovení účetního dokladu

Podpis osoby zodpovědné za účetní případ

peněžní částka

	VÝDAJOVÝ POKLADNÍ DOKLAD č. 026
Vydáno komu: Pěnkava Lukáš Jabloňová 15, Loučky	Částka: 102,- Kč
Slovy: -- Stodva Kč --	
Účel platby: Nákup kancelářských potřeb	
Vydal: <i>Ing. Žuna</i>	Dne: 15. 12. 2012
Zaučtoval: <i>Kauka</i>	Dne: 15. 12. 2012

IX 26-19:03

ŘEŠENÍ

IX 26-19:03

KONEC

IX 30-22:07

Seznam použité literatury a pramenů:

ŠTOHL, Pavel. *Učebnice účetnictví I. Díl*. Znojmo: Vzdělávací středisko Ing. Pavel Štohl, 2009. 2012, ISBN 978-80-87237-12-0

Objekty, použité k vytvoření sešitu, jsou součástí SW Smart Notebook 11 - licence SOŠ logistická a SOU Dalovice, nebo pocházejí z veřejných knihoven obrázků (public domain) nebo jsou vlastní originální tvorbou autora.

Autor:
Ing. Pecháčková Dagmar
SOŠL a SOU Dalovice
pechackova@logistickaskola.cz
září 2012

Závěrečná stránka