



## **STIPENDIJNÍ (DOTAČNÍ) PROGRAM KARLOVARSKÉHO KRAJE KE ZLEPŠENÍ VZDĚLANOSTNÍ STRUKTURY (dále jen „program“)**

**Zastupitelstvo Karlovarského kraje (dále jen „zastupitelstvo kraje“) se usneslo na těchto Pravidlech pro poskytování stipendia (dotace) z rozpočtu Karlovarského kraje ke zlepšení vzdělanostní struktury (dále jen „pravidla“).**

### **Článek I. Úvodní ustanovení**

1. Jedním z globálních cílů Programu rozvoje Karlovarského kraje 2014 – 2020 je růst ekonomické konkurenceschopnosti Karlovarského kraje. Součástí tohoto globálního cíle je rovněž zvýšení konkurenceschopnosti v oblasti lidských zdrojů a vzdělávání, kterého lze dosáhnout zvýšením dostupnosti kvalifikovaných odborníků s vysokoškolským vzděláním.
2. V souladu s ustanovením § 1 odst. 4 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o krajích“), podle kterého kraj pečuje o všestranný rozvoj svého území a o potřeby svých občanů, zastupitelstvo kraje považuje za nezbytné řešit nepříznivou vzdělanostní strukturu obyvatel, kde převažuje vysoký podíl osob s nejnižším stupněm dosaženého vzdělání a nízký podíl obyvatel s vysokoškolským vzděláním.

### **Článek II. Předmět úpravy a vymezení základních pojmů**

1. Účelem těchto pravidel je stanovení způsobu a podmínek pro poskytování stipendia (dotace) Karlovarského kraje (dále jen „kraj“) studentům vysokých škol (dále jen „stipendium“).
2. Program je forma podpory vysokoškolských studentů za účelem zlepšování vzdělanostní struktury Karlovarského kraje.
3. Stipendiem se pro účely těchto pravidel rozumí finanční prostředky poskytnuté dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákona o krajích z rozpočtu kraje, z prostředků přidělených pro daný rozpočtový (kalendářní) rok odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Karlovarského kraje (dále jen „OŠMT“).
4. Stipendium je určeno studentům vysokých škol v České republice studujícím v prezenční formě studia studijní programy akreditované Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky, kteří nejsou při zahájení studia starší 26 let.
5. Stipendium je finanční příspěvek na studium ve výši 24.000 Kč na akademický rok, tj. 2.000 Kč na jeden měsíc.
6. Žadatelem o stipendium (dále jen „žadatel“) je student nezařazený do programu.
7. Příjemcem stipendia (dále jen „příjemce“) je student zařazený do programu.
8. Absolventem je student, který úspěšně ukončil vysokoškolské studium podle § 55 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o vysokých školách“).

9. Dokladem prokazujícím řádné plnění studia na vysoké škole se rozumí originál potvrzení o studiu na vysoké škole na daný akademický rok.
10. Závazkem se pro účely těchto pravidel rozumí povinnost příjemce po úspěšném ukončení studia pracovat nebo podnikat na území kraje právě tolik let, na kolik akademických roků obdržel stipendium.
11. Dluhem příjemce (odvodem) vůči kraji se rozumí peněžní částka při nesplnění závazku příjemce dle odst. 10 tohoto článku ve výši odpovídající stipendiu, které příjemce obdržel v rámci programu, případně snižena o splněnou povinnost<sup>1</sup>.
12. Akademický rok trvá 12 kalendářních měsíců. Jeho začátek a konec stanoví příslušná vysoká škola. Zpravidla se jedná o období od 1. 9. do 31. 8. následujícího kalendářního roku.
13. Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí stipendia Karlovarského kraje (dále jen „smlouva“) je smlouva mezi krajem a příjemcem, která obsahuje podmínky pro výplatu stipendia a plnění povinnosti příjemce po skončení studia.

### **Čl. III.**

#### **Vyhlášení programu pro poskytnutí stipendia**

1. Program podle Čl. II. odst. 2 pravidel vyhlašuje pro příslušný kalendářní rok Rada Karlovarského kraje (dále jen „rada kraje“).
2. Program se zveřejňuje nejpozději 31. 7., a to na úřední desce Krajského úřadu Karlovarského kraje a na internetových stránkách kraje:  
<http://www.kr-karlovarsky.cz/dotace/Stranky/dotaceKK/prispevky.aspx>.

### **Článek IV.**

#### **Podmínky pro podání žádosti**

1. Žadatel musí mít trvalé bydliště na území kraje.
2. Žadatel musí být úspěšným absolventem prvního nebo vyššího ročníku vysokoškolského studia, v případě navazujícího magisterského studia musí být úspěšným absolventem posledního ročníku bakalářského studia.

### **Článek V.**

#### **Termín pro podávání žádosti a přijímání žádosti**

1. Žádost o stipendium musí být podána nejpozději do 31. října daného kalendářního roku, a to osobně na podatelnu Krajského úřadu Karlovarského kraje (dále jen „krajský úřad“), nebo prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu Karlovarský kraj, Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary. Rozhodující je datum přijetí podatelnou krajského úřadu. Pokud tento den není pracovním dnem, první následující pracovní den. Obálka bude označena slovem „STIPENDIUM VŠ“.
2. Žádost o stipendium včetně příloh podávají i příjemci stipendia z předchozích let, pokud žádají o poskytnutí stipendia na nový akademický rok (dále jen „další stipendium“), ve lhůtě a způsobem

---

<sup>1</sup> Např. příjemce obdrží stipendia za 3 roky (36 měsíců) studia, ale odpracuje pouze 26 měsíců, pak vrací stipendium pouze za 10 neodpracovaných měsíců.

uvedeným v odst. 1 tohoto článku. V případě nepodání žádosti ve lhůtě dle odst. 1 tohoto článku nebude příjemci vyplaceno stipendium pro příslušný akademický rok.

3. Žadatel, který podá žádost po termínu nebo jiným než určeným způsobem (např. faxem nebo e-mailem), nebude dotace poskytnuta z důvodu nedodržení lhůty a způsobu podání žádosti.

#### **Článek VI. Náležitosti žádosti**

1. Formulář žádosti o stipendium (dále jen „žádost“) je zveřejněn na webových stránkách (úřední desce) Karlovarského kraje [www.kr-karlovarsky.cz](http://www.kr-karlovarsky.cz) a Školského portálu Karlovarského kraje <http://www.kvkskoly.cz> a je přílohou těchto pravidel.
2. Žadatelé o stipendium k vyplněnému formuláři žádosti přiloží:
  - a) výpis z evidence obyvatel, ze kterého bude patrné trvalé bydliště žadatele,
  - b) potvrzení o studiu na akademický rok, na který se žádost podává.
3. OŠMT po uplynutí termínu podání žádosti zkontroluje, zda žádost obsahuje všechny náležitosti uvedené v odst. 1. a 2 tohoto článku. V případě zjištění formálních nedostatků žádosti (chybí požadované náležitosti, údaje jsou chybné, nepřesné, nedůvěryhodné) vyzve OŠMT žadatele telefonicky a současně elektronicky k jejich odstranění ve lhůtě 5 kalendářních dní od zaslání elektronické výzvy. Výzvu zaznamená do příslušné dokumentace. V případě, že žadatel neodstraní formální nedostatky žádosti ve stanovené lhůtě, stipendium nebude poskytnuto z důvodu neúplnosti žádosti.

#### **Článek VII. Podmínky pro poskytnutí stipendia**

1. Stipendium bude poskytováno maximálně po dobu 4 let v případě magisterského studijního programu nebo maximálně po dobu 2 let v případě studia bakalářského studijního programu (§ 45 odst. 2 zákona o vysokých školách) nebo maximálně po dobu 2 let v případě magisterského studijního programu navazujícího na bakalářský studijní program (§ 46 odst. 2 věty první zákona o vysokých školách).
2. V případě, že příjemce stipendia po ukončení bakalářského studijního programu bezprostředně navazuje studiem magisterského studijního programu, bude mu stipendium poskytnuto celkem na maximální dobu 4 let dle odst. 1 tohoto článku.
3. Žadatel, se kterým byla uzavřena smlouva, vznikne na jejím základě právo na poskytnutí prvního stipendia. Žadatel je podpisem smlouvy zařazen do programu.
4. Příjemci vzniká právo na další stipendia po dobu stanovenou v odst. 1 tohoto článku. Poskytnutí dalšího stipendia je podmíněno předložením dokladů o splnění podmínek uvedených v čl. IV. odst. 1., čl. V odst. 2 a v čl. VI. těchto pravidel. Posuzování žádosti o další stipendium se řídí čl. IX. těchto pravidel.
5. Příjemci vzniká nárok na další stipendium v případě, že bude pokračovat v prezenční formě studia:
  - a) magisterského studijního programu (§ 46 odst. 2 věty druhé zákona o vysokých školách),
  - b) nebo bakalářského studijního programu (§ 45 zákona o vysokých školách)
  - c) nebo magisterského studijního programu (§ 46 odst. 2 věty první zákona o vysokých školách), který navazuje na bakalářský studijní program.

6. Maximální počet žadatelů, které lze pro daný akademický rok nově zařadit do programu, je stanoven ve výši 25. O změně tohoto maximálního počtu rozhoduje rada kraje nejpozději do 30. června daného kalendářního roku.
7. Stipendium na příslušný akademický rok zašle poskytovatel příjemci jednorázově bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce uvedený v žádosti, a to vždy do 60 dnů od podpisu smlouvy nebo od vydání ověřeného usnesení orgánu kraje, kterým bylo rozhodnuto o poskytnutí stipendia, v případě, že již byla smlouva uzavřena.

### **Článek VIII. Zařazení do programu**

1. Administrace přijatých žádostí je v gesci OŠMT.
2. OŠMT provede kontrolu úplnosti a správnosti obdržené žádosti a případně písemně vyzve žadatele k odstranění nedostatků v souladu s čl. VI. odst. 3 těchto pravidel).
3. V případě, že počet žádostí, které splňují podmínky pro poskytnutí stipendia, přesáhne limit stanovený v čl. VII. odst. 6. těchto pravidel, bude proveden výběr formou losování.
4. Losování proběhne nejpozději do 30. listopadu daného kalendářního roku. Losuje se počet žadatelů, stanovený limitem dle čl. VII. odst. 6. těchto pravidel plus dva náhradníci.
5. Losování žadatelů, kteří splnili podmínky pro poskytnutí stipendia, proběhne veřejně. Informace o termínu, hodině a místě losování budou uveřejněny na webových stránkách Karlovarského kraje [www.kr-karlovarsky.cz](http://www.kr-karlovarsky.cz) a Školského portálu Karlovarského kraje <http://www.kvkskoly.cz> nejméně 10 dnů před termínem losování.
6. Všichni žadatelé zařazení do losování budou písemně vyrozuměni o výsledku losování, a to do 15. prosince daného kalendářního roku.
7. Do losování dle odst. 3. - 6. tohoto článku nebudou v případě odst. 8 tohoto článku zařazeni žadatelé níže uvedených studijních programů:
  - Učitelství pro základní školy (magisterský a navazující magisterský studijní program)
  - Učitelství pro střední školy (navazující magisterský studijní program)
  - Matematika (se zaměřením na vzdělávání)
  - Fyzika (se zaměřením na vzdělávání)
  - Chemie (se zaměřením na vzdělávání)
  - Specializace v pedagogice (Anglický jazyk se zaměřením na vzdělávání)
  - Strojírenství a strojní inženýrství
  - Elektrotechnika a informatika
  - Informatika
  - Stavební inženýrství
  - Zubní lékařství
  - Všeobecné lékařství
  - Specializace ve zdravotnictví (Fyzioterapie)
  - Ošetrovatelství – všeobecná sestra
8. Žadatelé studijních programů uvedených v odst. 7 tohoto článku budou automaticky zařazeni do programu bez losování v případě, že jejich počet nepřesáhne limit stanovený v čl. VII. odst. 6. těchto pravidel.
9. V případě, že počet žadatelů studijních programů uvedených v odst. 7 tohoto článku přesáhne limit stanovený v čl. VII. odst. 6. těchto pravidel, proběhne jejich losování dle odst. 3. – 6. tohoto článku.



10. V případě naplnění odst. 9 tohoto článku, budou žádosti žadatelů, jejichž studijní program není uveden v odst. 7 tohoto článku, z programu vyřazeny, nerozhodne-li rada kraje jinak.
11. O poskytnutí stipendia rozhoduje v souladu se zákonem o krajích rada kraje, a to do 90 dnů ode dne ukončení podávání žádostí. Rada kraje rozhodne také o dvou náhradnících na poskytnutí stipendia a uzavření veřejnoprávní smlouvy.
12. O rozhodnutí rady kraje bude žadatel písemně vyrozuměn nejpozději do 15 kalendářních dnů od zveřejnění ověřeného usnesení rady kraje.
13. S žadatelem, jemuž bylo schváleno poskytnutí stipendia, uzavře kraj smlouvu (příloha č. 2 pravidel).

### **Článek IX. Další stipendium**

1. Příjemci vzniká právo na další stipendium při splnění podmínek uvedených v čl. VII. odst. 4 pravidel.
2. Na posouzení předložených dokladů se přiměřeně použije čl. VIII. odst. 2. pravidel.
3. O poskytnutí stipendia rozhoduje v souladu se zákonem o krajích rada kraje, a to do 90 dnů ode dne ukončení podávání žádostí.
4. O rozhodnutí rady kraje bude příjemce písemně vyrozuměn do 15 kalendářních dnů od zveřejnění ověřeného usnesení rady kraje.

### **Článek X. Závazek příjemce**

Podpisem smlouvy a přijetím stipendia se příjemce zavazuje, že bude bezprostředně po úspěšném ukončení studia a v následujících letech pracovat nebo podnikat na území kraje (do této doby se nezapočítává doba mateřské a rodičovské dovolené a doba, po kterou byl zařazen do evidence uchazečů o zaměstnání na úřadu práce) právě tolik let, na kolik akademických roků mu bylo poskytnuto stipendium, resp. poměrnou část této doby. Lhůta ke splnění této povinnosti se stanovuje na dobu maximálně 10 let ode dne úspěšného ukončení studia. V případě porušení tohoto závazku (čl. XI. a XII. pravidel) je příjemce, resp. absolvent povinen uhradit kraji dluh (odvod).

### **Článek XI. Povinnosti absolventů po ukončení studia**

1. Absolvent po úspěšném ukončení studia neprodleně, nejpozději však do 30 dnů po úspěšném ukončení studia, předloží OŠMT potvrzení o úspěšném ukončení studia, na které mu bylo poskytnuto stipendium.
2. Absolvent k doložení plnění svého závazku doloží OŠMT nejpozději do 6 měsíců po úspěšném ukončení studia příslušné dokumenty o závislé práci (výkon práce pro zaměstnavatele) nebo samostatné výdělečné činnosti (podnikání). Závazek je absolventem plněn při závislé práci (pracovní poměr podle zákoníku práce není-li upraveno zvláštními právními předpisy), je-li vykonávána průměrně 20 hodin týdně za dokladované období. Závazek je plněn, je-li z dokladů patrné, že místo výkonu závislé práce nebo samostatné výdělečné činnosti je na území kraje.

3. Plnění závazku absolvent dokládá při každé změně oproti již doloženému stavu, a to nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy ke změně došlo, a to po celou dobu trvání závazku.
4. V následujících letech dokládá absolvent plnění svého závazku vždy k 1. 10. daného kalendářního roku.
5. Absolvent neprodleně písemně informuje OŠMT o veškerých změnách svých identifikačních údajů (např. změna příjmení, změna trvalého bydliště, změna telefonních a elektronických kontaktů aj.), nejpozději však do 30 dnů ode dne, kdy tato změna nastala, a to po celou dobu trvání svého závazku vůči kraji.
6. Na absolventa, který nebude plnit závazek uvedený v odst. 2 tohoto článku, se vztahuje čl. XIV. pravidel.

## **Článek XII.**

### **Nedokončení studia, přerušení studia, změna formy studia**

1. Příjemce neprodleně písemně oznámí OŠMT nedokončení studia, a to nejpozději do 30 dnů ode dne ukončení studia (§ 56 zákona o vysokých školách). Příjemce je povinen vrátit stipendium v celkové obdržené výši na bankovní účet kraje uvedený ve smlouvě, a to nejpozději do 6 měsíců ode dne ukončení studia. Příjemce bude vyřazen z programu.
2. Příjemce neprodleně písemně oznámí OŠMT přerušení studia (§ 54 zákona o vysokých školách), a to nejpozději do 30 dnů ode dne přerušení studia. Příjemci dočasně zaniká právo na stipendium po dobu přerušení studia kratší než 1 rok. V případě přerušení studia na dobu delší než jeden rok bude příjemce vyřazen z programu. Příjemce je povinen vrátit stipendium ve vyplacené výši na bankovní účet kraje uvedený ve smlouvě nejpozději do 6 měsíců ode dne, kdy uplynula roční lhůta ode dne přerušení studia.
3. Rada kraje může v případech hodných zvláštního zřetele a na základě písemné žádosti příjemce rozhodnout o prominutí, snížení nebo odložení splátky dluhu (odvodu) a o prodloužení doby přerušení studia. Žádost o udělení této výjimky musí být důvodná a průkazně doložena.
4. Příjemce neprodleně písemně oznámí OŠMT změnu formy studia, a to nejpozději do 30 dnů ode dne změny formy studia. V tomto případě bude příjemce vyřazen z programu. Příjemce je povinen vrátit stipendium, které připadá na akademický rok, ve kterém změnil formu studia. Tím není dotčena povinnost daná v čl. II. odst. 10. pravidel.

## **Článek XIII.**

### **Odložení plnění závazku**

1. Plnění závazku může být absolventovi odloženo na základě písemné žádosti o odklad. Žádost musí být důvodná a průkazně doložena příslušnými doklady. OŠMT rozhodne o žádosti dle odst. 2 písm. c) a d) tohoto článku a předloží ji k projednání radě kraje. O výsledku projednání bude absolvent písemně vyrozuměn OŠMT, a to zpravidla do 30 dnů ode dne podání žádosti o odklad.
2. Plnění závazku může být odloženo např. z těchto důvodů:
  - a) Po dobu dalšího studia jiného bakalářského, magisterského nebo doktorského studijního programu a oboru v prezenční formě, které bezprostředně navazuje na předchozí řádně ukončené studium. Absolvent je povinen dokládat tuto skutečnost originálem potvrzení o studiu na začátku každého semestru daného akademického roku, nejpozději do 30 dnů po zápisu do dalšího semestru, a to po celou dobu tohoto studia.

- b) Po dobu zahraniční studijní stáže započaté bezprostředně po ukončení vysokoškolského studia v ČR. Absolvent je povinen trvání zahraniční studijní stáže dokládat příslušným potvrzením, nejpozději do 30 dnů od počátku každého období, ve kterém se stáž uskutečňuje. Potvrzení musí být vydané subjektem, který absolventovi zahraniční studijní stáž poskytuje. Absolvent s potvrzením současně předloží originál úředně ověřeného překladu tohoto potvrzení, pokud bylo vydáno v jiném než českém jazyce.
  - c) Po dobu mateřské a rodičovské dovolené. Absolvent je povinen doložit skutečnost o dni nástupu na mateřskou a rodičovskou dovolenou, a to nejpozději do 30 dnů po nástupu.
  - d) Po dobu zařazení v evidenci uchazečů o zaměstnání na úřadu práce, a to maximálně dobu 1 rok. Absolvent je povinen doložit tuto skutečnost originálem potvrzení nejpozději do 30 dnů od zaevidování. Změny v evidenci je absolvent povinen doložit neprodleně.
3. Podmínkou odložení plnění závazku je uzavření dodatku ke smlouvě, kterým se prodlouží lhůta ke splnění povinnosti absolventa dle čl. X. pravidel.

#### **Článek XIV. Ukončení smlouvy**

1. Smlouva může být ukončena dohodou obou stran nebo výpovědí. Příjemce může smlouvu ukončit výpovědí, a to i bez uvedení důvodu. Kraj může smlouvu ukončit výpovědí pouze tehdy, jestliže je příjemce či absolvent vyřazen z programu nebo opakovaně přes písemné upozornění kraje neplní nebo poruší povinnosti vyplývající z programu a ze smlouvy.
2. V případě ukončení smlouvy bez splnění závazku uhradí příjemce či absolvent dluh (odvod), resp. jeho poměrnou část, která odpovídá nesplnění závazku v měsících. Z důvodu hodných zvláštního zřetele může v odůvodněných a řádně zdokladovaných případech rada kraje rozhodnout o prominutí povinnosti příjemce uhradit sankci.
3. Ukončení smlouvy musí být písemné a prokazatelně doručené druhé smluvní straně. Smlouva je ukončena dnem následujícím po dni doručení oznámení o jejím ukončení. V případě pochybností se má za to, že ukončení smlouvy bylo doručeno druhé smluvní straně desátým dnem od jeho odeslání.
4. Příjemce po ukončení smlouvy uhradí dluh (odvod) nejpozději do 6 měsíců ode dne ukončení smlouvy, pokud tento program nestanoví jiný termín.

#### **Článek XV. Kontrola poskytnutých finančních prostředků**

Dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, resp. zákona č. 255/2012 Sb., kontrolní řád, je kraj oprávněn kontrolovat dodržení podmínek stanovených tímto programem a smlouvou. Tuto kontrolu vykonávají pověřeni zaměstnanci a členové příslušných orgánů kraje.

#### **Článek XVI. Závěrečná ustanovení**

1. Na poskytnutí stipendia není právní nárok.
2. Poskytovatel stipendia si vyhrazuje právo měnit podmínky pro získání stipendia, výši stipendia, jakož i právo program bez náhrady zrušit. Tím není dotčena povinnost daná v čl. II. odst. 10 pravidel.

3. Nedílnou součástí pravidel jsou přílohy č. 1 a 2.
4. Tento program je zveřejněn na webu Karlovarského kraje.
5. Tento program byl schválen usnesením zastupitelstva kraje č. ZK 276/06/16 ze dne 9. června 2016.
6. Tento program nabývá účinnosti dnem schválení.
7. Stipendijní program Karlovarského kraje schválený Zastupitelstvem Karlovarského kraje usnesením č. ZK 203/06/15 ze dne 11. června 2015 se ke dni účinnosti těchto pravidel ruší.
8. Na příjemce stipendia, kteří byli zařazeni do Stipendijního programu Karlovarského kraje před nabytím účinnosti nového programu, se budou vztahovat práva a povinnosti podle dosavadních pravidel.

Karlovy Vary dne .....29.6.2016



JUDr. Martin Havel  
hejtman Karlovarského kraje

**Přílohy:**

- č. 1 - Formulář žádosti o stipendium
- č. 2 - Smlouva o poskytnutí stipendia Karlovarského kraje